

入学時期 :	4月生	学科 :	教養重点科	コース :	2年	クラス	A
科目名 :	<b>ペン習字</b>					年次 :	<b>2年次</b>
担当者 :	田縁 美穂	単位 :	1単位	授業時間 :	15時間		

## ■授業概要・方法等

各回、授業の最初に文字の整え方、書くときの注意点など講義する。その内容をもとに、お手本をみながら各自ノートに練習し、書き終えたら赤ペンでチェックする。提出課題については、課題内容をクリアしているかどうかを担当者が採点・評価する。また硬筆書写技能検定試験の練習・実際問題にも取り組み、検定合格を目指す。

## ■学習・教育目標及び到達目標

書類や場面に応じて、読みやすく美しい文字を書く力は、仕事面でも私的面でも求められる大切な技能である。文字の形を整え中心をそろえて書く力、基本的な行書を書く力などを身につけ、書面に応じて読みやすい字を書くことができるようになる。さらに硬筆書写技能検定3級レベルの実技（縦書き・横書き・はがき書き・ポスター書き）・理論（書き順、部首名、誤字など）試験に合格する力を身につける。書写技能に自信がある人、より高い級を目指す学生は、準2級、2級試験に合格する力を身につける。その他、慶事・弔事の袋の選び方や表書きについて、基本的なマナーを学習する。

## ■成績評価方法および基準

- ①授業態度（注意事項を理解し丁寧に取り組んでいるか。）40%
- ②課題提出（注意事項を理解し丁寧に取り組んでいるか。期日を守って提出したか。）60%

合否	合格			不合格
評価	A	B	C	不可
評点	100～80	79～70	69～60	59～0

<提出課題内容と配点>

- ・提出課題は期限厳守とし、提出されていないものが一つでもあれば不可とする。
- ・各課題は4段階評価、授業態度は3段階評価で点数化し、その合計点で最終評価する。

※採用時期の関係で途中から授業が受けられなくなる者に対しては、授業態度とその時点での課題提出の状況で判断する。

## ■教科書

ペン字テキスト（本校独自）

練習用ノート

硬筆書写技能検定の練習問題・実際問題

## ■授業計画の内容

### 時間割上の科目名:[ ペン字 ]

時 数	内 容
1	ひらがな・カタカナ
2	楷書①
3	楷書②
4	楷書とひらがなによる縦書き
5	行書①
6	行書②
7	行書とひらがなによる縦書き、検定問題演習
8	横書き、行書と楷書の書き分け、縦書き
9	行書と楷書の書き分け、縦書き、検定問題演習
10	はがきのあて名書き、検定問題演習
11	はがきの通信面書き 年賀はがきの作成
12	理論（部首名、漢字の書き順、草書読み、誤字探しなど）、検定問題演習
13	ポスター書、検定問題演習
14	検定問題演習
15	弔事・慶事の袋の選び方、表書きのマナーなど

## ■履修にあたっての注意事項

課題によっては添削を行い、模範解答（印刷物）を配布する。

## ■その他